ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 22, BUCUREȘTI
Adresa: 1 DECEMBRIE 1918 nr.34, sector 3, Bucuresti Telefon/Fax: 021340[redacted]
E-mail :scoala22mexic@yahoo.com Site: https://scoalamexic.invatamantsector[redacted]
C.I.F. 32579939

NE[redacted]6.09.2024
Reactualizat și [redacted]03.09.2025
Aprobat CA: 03.09.2025

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

(2023 - 2028)

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 22



ADRESA: str. 1 Decembrie, nr.34, București, sectorul 3, cod poștal 32465, telefon: 0213401124, email: scoala.nr. 22@s3.ismb.ro

Echipa de elaborare:
Director, prof. FOTA IULIAN LUCIAN
prof. COTECERU ALINA
prof. MIRON MILICA
prof. POPETE ANDREI
prof. NEDELCU MARIA

CUPRINS

Capitolul 1 : Analiza diagnostică a calitatii procesului educational oferit de Școala gimnaziala Nr. 22
1.1Argument
1.2 Prezentarea generală a unității şcolare
1.3 Diagnoza mediului intern si extern al unității şcolare
1.4 Cultura organizațională
1.5 Priorități la nivel local și național
1.6 Analiza SWOT
1.7 Analiza PEST(EL)

Capitolul 2 : Componenta strategică
Viziune
Misiune
Ţinte şi opțiuni strategice

Capitolul 3 : Implementarea strategiei(a țintelor propuse)
Planuri operaționale

Capitolul 4 : Monitorizarea si evaluarea proiectului
Buget
Monitorizare si evaluare

Capitolul 1 : Diagnoza

1.1 Argument

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituţională au stat atât legislaţia în vigoare, cât şi specificul Şcolii Gimnaziale Nr. 22, elevul fiind aşezat în centrul preocupărilor noastre.

Astfel, am avut în vedere o proiectare managerială cu ţinte şi opţiuni strategice noi, adaptând viziunea şi misiunea şcolii la noile condiţii locale şi naţionale în care funcţionează şcoala şi în contextul noii uniuni. Am realizat o analiză obiectivă şi realistă a mediului intern şi extern şi am căutat soluţii adecvate şi strategii care să optimizeze procesul instructiv educativ. Am avut în vedere atât situaţia actuală a şcolii româneşti, cât şi perspectivele europene.

Planul de Dezvoltare Instituţională este necesar pentru a ne cunoaşte ţintele, scopurile, resursele şi a stabili modalităţile de îndeplinire a acestora, pentru ca activitatea noastră să se desfăşoare ordonată, în echipă, să putem ridica standardele scolii şi să ducem la îndeplinire misiunea propusă.

Proiectarea managerială vizează cele patru domenii funcţionale - curriculum, resursa materială, resursa umană şi relaţiile cu comunitatea, creând o unitate de cerinţe, asigurând coerenţă şi stabilitate.

Nutrim speranţa că demersul nostru va fi implementat în toate obiectivele sale, concretizând misiunea pe care ne-am asumat-o, aceea a desfăşurării unui învătământ de calitate, flexibil, bazat pe motivaţii puternice,ce conduce la dezvoltarea competenţelor cheie în rândul elevilor noştri, la acumularea de valori etice, culturale, morale, civice şi spirituale, în contextul unei societăţi a învăţării pe tot parcursul vieţii (lifelong learning).

Conform prevederilor din Legea Educaţiei Naţionale, şcoala preia rolul principal ca factor decizional, conducând astfel la o democratizare a vieţii şcolii, la diversificarea ofertei şcolare, o divesificare bazată pe nevoile instituţionale, dar şi pe creativitate şi inovaţie. Consultând toţi factorii implicaţi (corpul profesoral, elevii, părinţii, comunitatea), se creează o strategie ce va transforma şcoala nu doar în principalul furnizor de educaţie, ci şi într-un centru de informare şi dezvoltare a comunităţii. Astfel, noua viziune propusă de Şcoala Gimnazială nr. 22, o transformă într-o instituţie ale cărei eforturi sunt bazate pe structura managerială, personalul şcolii, al beneficiarilor direcţi şi indirecţi, al comunităţii, al Inspectoratului Şcolar al Municipiului Bucureşti şi al altor parteneri implicaţi.

Dezvoltarea propusă este reală, necesară şi proiectează direcţii majore ale progresului şi îmbunătăţirii, fiind adaptată la contextul social în care ne aflăm.

Politicile educaţionale sunt proiectate pe termen mediu (4 ani) şi au fost create prin consultarea tuturor părţilor. Ţintele, obiectiele şi activităţile sunt fezabile, asumate şi sunt întocmite ţinând cont de Legea Educaţiei Naţionale, de strategia educaţională la nivel naţional şi european.

Având acestea în vedere, ne bazăm pe conştientizarea fiecărui dascăl de menirea sa, pe implicarea comunităţii în actul educaţional, pentru a creşte starea de bine a tuturor actorilor de pe scena educaţiei şi pentru a crea un cadru în armonie, în care elevul să vină la şcoală cu drag, în care educaţia să atingă cote maxime, o şcoală în care fiecare elev să îşi atingă standardele şi să fie orientat şcolar şi profesional în concordanţă cu posibilităţile şi calităţile educaţionale proprii.

Planul de dezvoltare institutionala a Scolii Gimnaziale Nr. 22 se doreste a fi :

- documentul de baza in dezvoltarea scolii
- continuarea directiilor principale, cu bun impact asupra scolii, din PDI 2021-2025
- calea de la « ceea ce este » acum in domeniul managementului, curriculum-ului, resurselor umane si materiale, la « ceea ce trebuie sa fie » pentru eficienta si performanta in activitate
- mijlocul de promovare a schimbarilor intentionate
- mijlocul de imbunatatire continua a calitatii

1.2 PREZENTAREA GENERALA A UNITAȚII SCOLARE

Titulatura oficială a şcolii : Şcoala Gimnazială"Nr. 22"
Tipul şcolii : Școală Gimnazială, cu nivelurile, preşcolar, primar, gimnazial ,cursuri de zi, învăţământ tradiţional;
Limba de predare : limba română
Orarul Școlii Gimnaziale Nr. 22 : 7^{30}-18^{00} –un schimb:

- 8^{00}-16^{00} clasele pregătitoare – VIII; Școală după școală.
- 07^{30}-17^{30} grădiniță

Istoricul şcolii

- Decizia de construire a scolii este inregistrata cu nr.331 / 04.04.1975.
  La 01.09.1975 şcoala a fost data in folosinta ca urmare a cresterii excesive a populatiei scolare in zona.
- Structura scolii: parter si 2 etaje avand suprafata utila de 810 m^2, terasa si subsol. Scoala a avut 16 sali de clasa, 3 laboratoare (biologie, fizica, chimie), 2 ateliere (lucru manual si lacatusarie), o biblioteca, un cabinet medical. In acea perioada, cartierul muncitoresc era asezat in imprejurimile scolii, astfel ca vreme de ani buni s-a invatat in trei schimburi, cu clase de la A – F din 1980 pana in jurul anului 2000, cand populatia scolara a inceput sa descreasca, ramanand serii de la A – B, maximum A, B, C. Cladirea are teren de constructie propriu, nerevendicat si nerevendicabil. Curtea scolii cuprinde un spatiu de joaca si teren de sport in suprafata de 2500 m^2 , iar spatiul verde tot in suprafata de 2500 m^2 .
- Din 17.12.2000, numele şcolii a fost schimbat din Şcoala Nr.22, in Şcoala Nr.22 Mexic , in urma legaturilor culturale stabilite cu Ambasada Mexicului
- In 2002, Senatul Statului Mexic a acordat cadrelor didactice ale scolii diploma si medalie pentru sustinerea si promovarea culturii.
- In 2003 s-a construit sala de sport cu o suprafata de 900 m^2 avand o structura metalica.
  La 01.11.2004, sala a fost inaugurata de primul ministru, Adrian Nastase.
- Din 01.03.2007, scoala a intrat intr-un program de reabilitare finantata de Banca Europeana de Investitii (BEI), fiind reconsolidata si renovata. De asemenea a fost dotata cu mobilier si materiale didactice conform normelor europene.
- In urma acestei interventii şcoala are la ora actuala 13 sali de clasa, 2 laboratoare (fizica, chimie/biologie), un cabinet informatică, o bibliotecă, un cabinet medical, un cabinet stomatologic, un cabinet de consiliere scolara si o sala de sport moderna.
- Bază sportivă a şcolii este completată de două terenuri de sport: unul cu suprafata de joc sintetică şi unul cu suprafață de bitum.
- La parterul scolii a fost amenajata o gradinita , cu doua sali de clasa/dormitoare si o sala de masa.
- În anul 2024, școala și-a schimbat denumirea revenind la Scoala nr.22
- În anul 2025 prin decizia ISMB,școala a primit ca si structura Grădinița nr.216 cu un număr de 10 grupe.

Schimbările ce au avut loc în societate în acești 48 de ani de când generații diverse de elevi ne-au păşit pragul, au făcut ca această şcoală să urmeze cursuri ascendente şi descendente, fiind susţinută de-a lungul anilor de oameni inimoşi, deschişi către inovaţie şi schimbare, aşa cum reiese şi din monografia şcolii. Cursul acesta ascendent, schimbarea şi adaptarea au fost făcute cu paşi mici, continuu, indiferent de persoana care a deţinut funcţia de conducere. Aceasta pentru că problemele cu care şcoala s-a confruntat de-a lungul anilor au pornit din acelaşi loc, iar noi, manageri, cadre didactice, comunitate nu am făcut decât să căutăm soluţii, să încercăm şi, uneori, chiar să reuşim. *O şcoală pentru toţi şi pentru fiecare.* Aceasta ne e deviza. Nu e doar un citat pictat frumos la intrarea în şcoală, nu e o adunare simplă de cuvinte, ci o deviză realistă, un ţel, născut din însuşi specificul Şcolii Gimnaziale Nr. 22. Atu-urile noastre plasează în această aventură a educaţiei un corp profesoral format, de calitate. Oameni cu energie şi dorinţă de a crea *bine* şi *frumos.* Fiecare sală de clasă este dotată satisfăcător cu material didactic modern – table magnetice, videoproiectoare cu ecran de proiecţie, calculatoare/ laptopuri, mobilier recondiţionat sau nou. În cancelarie există o imprimantă pusă la dispoziţia cadrelor didactice şi utilizată în folosul elevilor. În laboratorul de informatică există 25 calculatoare conectate la internet, fiind nou achiziţionate.

Societatea în sine, vremurile în care trăim, aduc cu sine un fenomen de migraţie a forţei de muncă ce duce la slăbirea relaţiei firești dintre şcoală şi familie, o lipsă de timp ori un dezinteres al familiilor în a se implica în viaţa şcolii; apoi, lipsa motivaţiei; mai departe, probleme de comportament, situaţii de bullying şi violenţă, absenteism, promovabilitate scăzută, şi, chiar dacă mai rar, probleme de abandon. Peste acestea se aşază şi mici neajunsuri ale şcolii, precum fluctuaţia continuă a cadrelor didactice. Dacă la ciclul primar posturile titularilor sunt stabile, la ciclul gimnazial, an de an există modificări, ceea ce creează un soi de instabilitate, nu doar în relaţiile dintre colegi, dar şi în relaţia elev
– profesor (elevii ajung să creeze o relaţie de încredere, de respect, cu un anumit cadru didactic, relaţie ce mai apoi se rupe brusc prin înlocuirea omului de la catedră). Dintre lipsuri se mai pot aminti inexistenţa unei săli de festivităţi dedicată şi activităţilor extracurriculare care, de cele mai multe ori, se desfăşoară tot în sala de clasă.Deşi ne stau în faţă numeroase oportunităţi, precum implicarea comunităţii în viaţa şcolii , posibilităţile numeroase de formare a cadrelor didactice, accesul facil la parteneriate instituţionale sau la proiecte europene, suntem împrejmuiţi şi de o serie de ameninţări – demotivarea elevilor, ce pleacă în cazul nostru din surse multiple (lipsa unui parteneriat strâns între şcoală şi familie, mediul defavorizat din care fac parte, faptul că mulţi provin din familii monoparentale ori sunt crescuţi de bunici sau alţi membri ai familiei, defavorizaţi căci sunt elevi de etnie rromă, ori elevi cu cerinţe educative speciale, etc.), imposibilitatea de a realiza corect un plan de şcolarizare, datorată în mare parte exodului populaţiei, opţiunii elevilor de a alege şcoli din zona limitrofă, dar şi scăderii natalităţii.

Învăţământ preşcolar	Grupa mijlocie	Grupa mare	Grupa mică
15	5	5	5

Învăţământ primar –	Pregătitoare	Cls. I	Cls. a II-a	Cls. a III-a	Cls. a IV-a
8	2	2	2	1	1

Învăţământ gimnazial – nr. total de cls.	Cls. a V-a	Cls. a VI-a	Cls. a VII-a	Cls. a VIII-a
4	1	1	1	

1.3 DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN AL UNITAŢII SCOLARE

AUDITUL

Informaţii de tip cantitativ şi calitativ: Resurse umane
Populaţia şcolară

An scolar	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Numar de clase	11	11	12	14	16	27
Numar de elevi	206	223	230	301	354	606

La Evaluarea Nationala 2024, procentul elevilor cu media peste 5 este de 65,2%.

Personalul şcolii

- Personal didactic de predare 27 din care :
  - 11 cadrede didactice titulare, 2 cu gradul didactic I, 3 cu gradul didactic II, 6 cu definitivat.
- Personalul didactic auxiliar : secretara, administrator financiar, administrator patrimoniu, informatician, pedagog, bibliotecar.
- Personal nedidactic : un muncitor intretinere cu atributii de fochist, 4 ingrijitoare.
- Personal medical (angajati ai Ministerului Sanatatii) : un medic pediatru, un medic stomatolog si o asistenta medicala.
- Personalul didactic este preocupat de formarea şi perfecţionarea profesionalã, fapt ilustrat de înscrierea cadrelor didactice la grade, la programe de formare, de specializare, la cursuri doctorale, de participarea la întâlnirile metodico-ştiinţifice organizate la nivel local, regional şi chiar naţional, dar şi de preocuparea acestora de a publica lucrări, articole, studii de specialitate şi de a organiza simpozioane sau conferinţe pe teme educaţionale.

Informaţii de tip cantitativ şi calitativ: Baza materială

- Spatii de invatamant

Nr. sali de clasa : 13
Nr. laboratoare (fizica, chimie/biologie) : 2

Nr. cabinete (informatica) : 1
Spatii specifice invatamantului prescolar : 4 Sali de clasa/dormitoare
Sala de sport cu structură metalică (1048 mp) : 1
Bibliotecă (15 868 volume) : 1
Teren de sport cu suprafată sintetică (450mp): 1
Teren de sport cu suprafată de bitum (964mp): 1

- Spații auxiliare

Cabinet medical : 1
Cabinet stomatologic : 1
Cabinet de consiliere scolara : 1
Sala de mese cu capacitate de 56 locuri : 1
Sala de odihna cu 20 de paturi :4
Club Limba engleză, comisie CEAC : 1

- Starea fizică a clădirilor

Clădirea şcolii : reabilitată in perioada 2003-2007 (finantare B.E.I.) este în stare buna.
Reabilitată 2023 PNRR
Sală de sport : dată in folosintă in anul 2003, reabilitare si modernizare in vara anului 2014.

- Starea juridică

Cladirea are teren de constructie propriu, nerevendicat si nerevendicabil.

- Starea mobilierului –bună şi foarte bună.

Mobilierul a fost inlocuit in proportie de 100%

- Dotarea cu mijloace de învățământ

Scoala dispune de mijloace de invatamânt moderne (aparatura de laborator, truse, materiale sportive, mijloace audiovizuale) precum si auxiliare curriculare, softuri educationale.

- Dotarea cu calculatoare

Scoala dispune de 1 cabinet informatica cu 24 calculatoare finantare prin PNRR
Scoala are conectare la internet.

- Alte dotari

Copiatoare : 10 ; laptopuri : 30 ; fax : 1 ; imprimante :3 ; multifunctionale :4 ; Tv. Color/LCD : 5 ; radiocasetofon : 1 ; videoproiectoare :13 ; table magnetice : 2 table interactive :7 ; DVD player :1 ; videorecordere: 3 ; camera foto-video 1 ; home cinema 1 ; Satie audio:1







STRUCTURĂ ARONDATĂ

PREȘCOLAR: 10 formațiuni de studiu, în 1 schimburi
Săli de grupă pentru nivelul antepreșcolar și nivelul preșcolar folosite exclusiv pentru schimbul 1: 10 SĂLI DE CLASĂ DIN 13.

Oferta educațională a şcolii pentru anul scolar 2025-2026

Curriculum la decizia scolii:

- Limba romana: „Lectura ca abilitate de viață" (clasa a VI-a si a VIII-a),
- Limba engleză: „Cultura, mijloc de cunoaștere a Europei" (clasa a V-a),
- Matematica: „Matematică aplicată" (clasa a VII-VIII).

Oferta educațională a şcolii este completată cu cursuri de dans, curs de educație financiară, cerc de ecologie, cerc de pictură pe sticla, cursuri engleză Cambridge și Cerc Cultul Eroilor.

1.4 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ.
Valori şi principii cultivate şi promovate de şcoală

Şcolile sunt caracterizate printr-un ethos profesional bun, având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare. Am observant, însă, şi cazuri de elitism profesional, individualism, competiţie, rutină, conservatorism şi automulţumire.

Regulamentul de organizare și funcționare a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea si Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului de organizare și funcționare sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic. Sarcinile sunt distribuite având în vedere egalitatea de șanse între femei și bărbați, în raport cu potențialul fiecăruia, urmărindu-se valorificarea optimă a fiecărei resurse umane. Relațiile dintre angajații instituției sunt bazate pe libertate de exprimare, structura managerială încurajând dialogul, spiritul de inițiativă, munca

în echipă, colaborarea și dorința de perfecționare. Absolut toți factorii implicați sunt invitați să se pună în valoare, să își afirme creativitatea, inovația, dând ovadă în același timp de responsabilitate și respect față de profesie.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul școlii colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. În plus față de vechea viziune și misiune a școlii, ne-am raportat la necesitatea de a crea un mediu școlar incluziv, așa că deviza noastră este *O școală pentru toți și pentru fiecare.*

Cultura organizațională.

- ***Respect – pentru sine, pentru ceilalți, pentru muncă și pentru valorile naționale și europene***
- ***Demnitate – curajul și abilitatea de a-și susține propriul sistem de valori***
- ***Responsabilitate – capacitatea de a-și asuma cu perseverență drepturile și obligațiile care derivă din statutul de membru al comunității noastre școlare și sociale***
- ***Toleranță – acceptarea conștientă a diferențelor individuale și de grup și a necesității șanselor egale pentru toți***
- ***Disciplină – ordine, punctualitate și respectarea autorității***
- ***Cooperare – cu partenerii educaționali ai SOCIETĂȚII (familie, instituții publice, agenți economici)***

1.5.. PRIORITĂŢI LA NIVEL LOCAL ŞI NAŢIONAL

Prioritãţile învãţãmântului românesc din perspectiva armonizãrii sistemelor educaţionale la nivel european pânã în 2030 sunt urmãtoarele:

- Descentralizarea învãţãmântului preuniversitar, creşterea autonomiei şcolilor şi a autonomiei profesionale pentru cadrele didactice;
- Realizarea unui sistem educaţional echitabil, eficient şi relevant, capabil de schimbare atunci când se impune;
- Cunoaşterea şi aprofundarea Curriculumului Naţional;
- Centrarea demersului didactic pe elev;
- Asigurarea calitãţii educatiei şi formãrii oferite de şcoalã;
- Flexibilizarea ofertei educaţionale în scopul racordãrii permanente a învãţãmântului la piaţa muncii.

Şcoala Gimnazială Nr. 22, își proiectează întreaga activitate în relație cu prioritățile educaționale la nivel național, european, dar și raportându-ne la contextul județean, la comunitatea în care ne aflăm și pe care o deservim. Aflați într-o zonă cemtrală, în imediata apropiere a altor unități școlare și colegii de prestigiu, considerăm că ni se rezervă o misiune grea, aceea de a păstra efectivele școlare. Dezideratul este ca acest lucru să se realizeze prin promovarea unui act educațional bazat pe calitate, inovație, care să răspundă nevoilor la nivel județean, local și național.

1.6 ANALIZA SWOT

Mediul intern şcolar va fi analizat pe domeniile funcţionale:

a) curriculum

b) resurse umane

c) resurse materiale şi financiare

d) relaţii cu comunitatea

Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunitati	Amenintari
Şcoala dispune de: • material curricular (planuri cadru pentru grădiniţă, clasele pregătitoare-VIII, programe şcolare, manuale alternative), auxiliare curriculare (caiete de lucru, ghiduri de aplicare, îndrumătoare); • consilierea preşcolarilor, elevilor şi părinţilor în vederea selectării disciplinelor opţionale; • program de pregătire suplimentară pentru recuperare/performanţă cu elevii; • CDŞ atractiv; • existenta softurilor educaţionale • conducere managerială cu deschidere spre reformă, calitate, performanţă; • bază materială nouă şi în continuă schimbare	• utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; • centrarea proiectelor didactice, uneori, pe conţinuturi şi nu pe abilitati/competenţe; • frecventa scazuta a unor elevi la cursuri • utilizarea în prea mică măsură a metodelor de predare-învăţare-evaluare centrate pe elevi; •număr mic de activităţi extracurriculare, la unele clase, din lipsa fondurilor necesare	• Legea Educatiei Nationale Nr.1/2011 • existenta unui cadru legal pentru obtinerea de fonduri extrabugetare; • valorificarea abilităţilor individuale ale preşcolarilor /elevilor prin CDŞ; • implicarea elevilor şcolii în programe şi proiecte • organizarea simularii examenului de evaluare nationala • organizarea testarilor la clasele a II-a, IV-a si a VI-a	•fluctuaţie mare de cadre didactice şi lipsa continuităţii la clasă; • număr insuficient de manuale noi pentru toti elevii; • oferta de manuale care nu tine pasul cu evolutia invataman-tului si nevoile beneficiarului direct-elevul. • neadaptarea curriculumului la evolutia societatii • traditiile rromilor referitoare la statutul fetelor

Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunitati	Amenintari
• personal didactic calificat • ponderea cadrelor didactice titulare este de 2/3 din totalul cadrelor didactice • personalul didactic este interesat de calitatea procesului instructiv-educativ; • relaţiile interpersonale pozitive existente favorizează crearea unui climat educaţional deschis, stimulativ; • interesul cadrelor didactice pentru perfecţionare şi formare continuă; • delimitarea clară a responsabilităţii fiecărı cadru didactic prin fişa postului; • personal suplinitor tânăr, bine pregătit, cu grade didactice sau înscris pentru obţinerea gradelor didactice. • existenţa consilierului psihopedagog şi a unui cabinet de consiliere; • director format în managementul educaţional; • număr mare de elevi participanţi la competitiile sportive;	• conservatorism şi rezistenţă la schimbare a unor cadre didactice; • slaba preocupare din partea unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională; • lipsa unei baze de date corecte privind populaţia preşcolara şi şcolară din circumscripţia arondată; • preşcolari/elevi proveniţi din familii dezorganizate sau cu părinţii plecaţi la muncă în străinătate; •Suprapunerea lucrarilor urgente si termene nerealiste pentru unele lucrari solicitate • lipsa continuitatii la catedra • personal didactic auxiliar in prag de pensionare sau fara experienta in domeniu.	• varietatea cursurilor de formare şi perfecţionare organizate de CCD, ONG-uri, universităţi; • descentralizarea în ceea ce priveşte angajarea personalului; • atragerea populaţiei şcolare, cresterea prestigiului scolii • pregătirea cadrelor didactice pentru o societate informa-ţionalizată.	• fluctuaţie mare de cadre didactice şi lipsa continuităţii la clasă; • migrarea personalului didactic spre învăţământul particular (mai bine salarizat, condiţii de muncă mai stimulative); • regresul demografic având drept consecinţă scăderea numărului de elevi; • fluctuaţia domiciliară a populaţiei şcolare; • multe şcoli concurente în zonă;

Resurse materiale si financiare

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunitati	Amenintari
• consolidarea şi modernizarea şcolii în anul 2007 prin programul B.E.I., de reabilitare a unităţilor de învăţământ; • Reabilitare energetică 2023 prin PNRR • starea fizică foarte buna a clădirii scolii; •spaţii şcolare amenajate în conformitate cu standardele europene (linoleu, lambriuri, mobilier nou, jaluzele); • existenta laboratorului de informatică şi AEL); • bibliotecă dotată cu un număr de peste 15000 de volume; • dotare materială şi informaţională foarte bună; • existenţa unor spaţii ce pot fi închiriate în afara orarului şcolii ca sursă de venit extrabugetar; • material didactic, documentar şi informaţional; • conectare la internet în 5 puncte operaţionale; • participarea şcolii la proiecte şi programe cu finanţare diferită (ONG, firme, institutii de stat). •existenţa site-ului : www.scoalanr. 22.invatamantsector3.ro si a paginii de facebook dedicata scolii noastre • cabinet medical si cabinet stomatologic • Loc de joacă atractiv.	•lipsa spaţiului pentru realizarea unui cabinet de documentare cu sală de lectură; • interesul scăzut al agenţilor economici în acordarea de sponsorizări sau donaţii. • utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; • lipsa unui cabinet functional pentru limbi straine •lipsa unui cabinet de matematica •inexistenta unei cladiri anexe multifunctionale	• dezvoltarea unor activităţi extracurriculare; • posibilitatea accesării unor proiecte cu finanţare naţională şi internaţională, • interes din partea comunităţii şcolare faţă de oferta educaţională a şcolii; • susţinere materială şi financiară din partea comunităţii locale (Consiliul local, ONG-uri), a MEN şi ISMB; • dotare BEI • descentralizarea financiară; • posibilitatea obţinerii de fonduri extrabugetare. • deschiderea Primariei sectorului 3, prin Directia de invatamant pentru dezvoltarea bazei materiale a scolii	•ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; •conştiinţa morală a elevilor privind păstrarea şi menţinerea spaţiilor şcolare. • modalitatea de aplicare a descentralizarii

Relatii cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunitati	Amenintari
• relaţii bune cu Primăria sectorului 3, Consiliul Local, Directia Invatamant, Primăria Capitalei, Secţia 23 Poliţie, Biserica, Jandarmeria, Pompierii; • sprijinul prompt dat de reprezentanţii Poliţiei pentru soluţionarea problemelor ce apar; • implicare în programe internaţionale (POSDRU) • informarea părinţilor în legătură cu evenimentele desfăşurate în şcoală; • deschiderea şcolii spre un parteneriat activ şi real cu familia •existenţa parteneriatelor şi programelor educaţionale între şcoală şi comunitate; • acţiuni comune cu Casa Artelor, Primăria Sectorului 3 în scopul educarii copiilor (Ex.: Proiectul "Pepiniera de talente") •derularea a numeroase programe, proiecte şi parteneriate cu comunitatea •inceperea construirii unui mediu şi a unei atitudini prietenoase faţă de părinţi, folosind aserţiunea „Aceasta	• nevoia crescută de comunicare cu comunitatea locală; • slaba implicare a unor părinţi în problemele şcolii; • inexistenta asociatiei de parinti a scolii cu personalitate juridica • slaba colaborare cu Consiliul Reprezentativ al Părinţilor; • activităţi de educare civică si ecologica insuficiente şi lipsite de finalitate uneori; • educaţia din şcoală nu accentuează în toate cazurile formarea atitudinilor necesare participării la viaţa comunităţii; • comunitatea (în special agenţii economici) nu este încă destul de interesată să facă podul de legătură către şcoală;	• comunicare bună cu partenerii şcolii; • menţinerea unei stări de disciplină şi securitate a preşcolarilor/elevilor •facilitarea colaborării cu specialişti din domenii diverse pentru un învăţământ de calitate; • colaborare eficientă şi promptă cu instituţiile administraţiei publice locale; • dezvoltarea şi promovarea imaginii pozitive a şcolii; • dezvoltarea unor parteneriate cu comunitatea locală şi implicarea în proiecte europene. • deschiderea Primariei sectorului 3, prin Directia de invatamant pentru dezvoltarea scolii, prin proiecte	• Influenţă negativă a culturii de cartier asupra părinţilor şi, implicit, copiilor • nivel de educaţie limitat la unii părinţi; • dezinteresul unor familii pentru educaţia copiilor; • agresiuni din partea comunităţii către elevi (morale, verbale, fizice); • agresarea unor elevi de către părinţii lor.

este şcoala potrivită şi pentru copiii mei"			

1.7 ANALIZA NEVOILOR EDUCAŢIONALE ÎN CONTEXTUL POLITIC, ECONOMIC, SOCIAL, TEHNOLOGIC, ECOLOGIC, LEGISLATIV (P.E.S.T.E.L.)

Contextul politic

- Politica educaţională derivă din nevoile de educaţie identificate la nivelul şcolii şi din viziunea comună a diferitelor grupuri de interes: elevi, părinţi, cadre didactice, comunitate locală.
- Modificările legislative introduse în domeniul învăţământului preuniversitar, precum şi proiectele aflate în prezent în dezbatere conturează tendinţe noi în dezvoltarea politicii educaţionale pe termen lung, cu efecte importante asupra întregului sistem educaţional:
- Aderarea la Uniunea Europeană
- Calitatea sistemului educaţional impusă de integrarea în UE
- Siguranţa oferită de Statutul de membru NATO
- Posibilitatea selectării politicilor educaţionale specifice şcolii
- Democratizarea relaţiilor din interiorul sistemului
- Legea nr.87/2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgentă a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calităţii educaţiei
- OMEN privind structura anului şcolar 2023/2024
- Ordonanta 5726/2024 privind ROFUIP,
- Ordonanta 5707 privind Statutul Elevului, august 2024
- Legea 198/2023
- OMECTS nr.4390/07.06.2012 privind infiinţarea Consiliului Naţional pentru prevenirea şi combaterea violenţei în mediul şcolar
- Rolul educaţiei şi formării în materializarea strategiei "Europa 2020"
- Concluziile Consiliului European privind rolul educaţiei şi formării în cadrul punerii în aplicare a strategiei "Europa 2020/4.03.2011"

Contextul economic

- Situatia economică la nivel national, regional si local;
- Insuficienta cunoaştere de către elevi şi părinţi a tendinţelor de pe piaţa muncii se reflectă în mod negativ asupra opţiunilor făcute de aceştia la admitere: specialităţile teoretice sunt în continuare cele mai căutate, o necunoaştere şi neîncredere, în primul rând a părinţilor, în Şcolile profesionale.
- Lipsa de interes si de sprijin din partea unor agenti economici din Bucuresti pentru dezvoltarea invatamantului profesional
- Situaţia materială precară a unor părinţi are consecinţe negative asupra interesului elevilor faţă de şcoală

Contextul social

- Rata mare a şomajului în rândul părinţilor si rata mare a analfabetismului în rândul etniei rome
- Nivel educational scazut al părinţilor şi al populaţiei din zona adiacenta scolii
- Relaţii intercomunitare relative deteriorate, generate mai ales de eterogenitatea structurii sociale
- Creşterea abandonului şcolar local datorită condiţiilor socio – economice
- Şcolarizarea populaţiei defavorizate poate fi o oportunitate pentru dezvoltarea şcolii
- Problemelor sociale li se acordă atenţie sporită la nivel local şi national, iar programele de combatere a violenţei, a consumului de droguri şi de alcool şi-au dovedit eficienţa
- Analiza demografică evidenţiază o sensibilă scădere a populaţiei şcolare, cu efecte pe termen lung asupra sistemului de învăţământ

- Familii dezorganizate; elevi ai căror părinţi sunt plecaţi la muncă în străinătate.
- Influenţa negativă a mass-media (articole de presă, televiziune) asupra învăţământului românesc.

Contextul tehnologic

- Introducerea folosirii computerului în şcoală..
- Conectarea şcolii la internet.
- Insuficienta pregătire a tuturor cadrelor didactice în folosirea computerului şi reticenţa unora dintre aceştia în ceea ce priveşte utilitatea îmbinării metodelor tradiţionale cu acest mijloc modern potrivit predării-învăţării interactive.
- Varietatea şi multitudinea ofertei de cursuri de formare-perfecţionare pentru cadrele didactice prin Casa Corpului Didactic, Universităţi şi partenerii acestora, dar costul acestora este sustinut in majoritatea cazurilor de cadrele didactice, ceea ce inseamna din partea acestora, un efort financiar important.

Contextul ecologic

- Conform datelor oficiale Municipiul Bucureşti se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare ridicaţi în ceeace priveşte calitatea aerului, apei şi a solului, factori ce influenţează starea generală de sănătate şi confort a locuitorilor dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate relevă faptul că speranţa de viaţă a bucureştenilor este în medie cu 5 ani mai mica în comparativ cu media înregistrată la nivelul ţării. Cauzele acestei situaţii sunt multiple, printre care se numără dispariţia a 60 % din spaţiile verzi existente în ultimii 15 ani.
- Poziţionarea scolii într-o zonă circulată, cu nivel ridicat de poluare.
- Legislaţia pentru protecţia mediului înconjurător si programele de protejare şi conservare a mediului natural.
- Şcoala participă la programe de educaţie civică şi ecologică, initiate de cadre didactice şi de parteneri sociali

Contextul legislativ

- Din punct de vedere legislativ şi organizatoric, învăţământul preuniversitar românesc este reglementat prin: Legea Educatiei Nationale Nr.198/2023 cu modificările ulterioare, Ordonanta 4183 privind ROFUIP,. Ordonanta 75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei; Ordonanta 4742 privind Statutul elevilor
- Legislatia in domeniu, stufoasa si de multe ori necorelata
- Existenta proiectelor care promovează educaţia pe tot parcursu lvieţii, eradicarea analfabetismului şi integrarea populaţiei de etnie rromă

Capitolul 2: Componenta Strategica

CICLUL DE VIAȚĂ AL PROIECTULUI

Prezentul Plan de dezvoltare instituţională are în vedere dezvoltarea Şcolii Gimnaziale Nr. 22 în perioada 2023-2028. A fost aleasa această durată de viață de 5 ani ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale nr. 198/2023, modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, criteriile de admitere la liceu, metodologia de recrutare a personalului didactic la nivelul unității și întărirea relațiilor cu partenerii comunitari.

2.1 VIZIUNEA SI MISIUNEA SCOLII

Viziunea si misiunea scolii derivă din nevoile de educaţie, identificate la nivelul societăţii şi al comunităţii vizând următoarele obiective:

- Dezvoltarea individuală a elevului;
- Crearea unui climat de muncă şi învăţare stimulativ;
- Asigurarea părinţilor că educaţia copiilor lor se face într-un mediu sigur
- Garantarea pregătirii specializate atât la ciclul primar cât şi la nivelul gimnazial
- Decizia de a oferi liceelor absolvenţi pregătiţi, activi şi eficienţi, apţi pentru a se integra cu success în viaţa de licean;

Viziune:

1. Viziune, misiune şi valori

« ...Educaţia poporului este cea dintâi treabă a patrioţilor» George Bariţiu

VIZIUNE: Crearea unui mediu educațional performant, axat pe comunicare, colaborare, creativitate și gândire critică, care să stimuleze potențialul personal al fiecărui elev și care să asigure formarea competențelor de bază și transversale necesare unei cariere de succes, deschidere spre învățarea continuă, capabili să contribuie eficient la dezvoltarea durabilă a societății.

SUNTEM AICI PENTRU A CREA:

MISIUNE:
Școala Gimnazială „Nr. 22" pune în centrul activității sale educaționale elevul, punându-i la dispoziție un mediu școlar modern, sigur și adaptat particularităților, profesioniști în educație, programe de dezvoltare personală, oportunități de formare de calitate și angajabilitate

- ☐ Cu pasiune, implicare și responsabilitate ne propunem să asigurăm un mediu școlar sigur, incluziv, atât pentru elevi, cât și pentru cadrele didactice, promovând concepte precum *toleranță, respect, demnitate.*
- ☐ Considerăm că fiecare elev are potențial, iar misiunea fiecărui dascăl este aceea de a-l descoperi și de a-l valorifica.
- ☐ Formăm și educăm copiii pentru viață, pentru a deveni oameni de calitate, care se pot adapta la noua societate, aflată în perpetuă schimbare.

De asemenea am ținut cont de ceea ce contează în educație:

- Modul în care se lucrează cu elevii în vederea obținerii rezultatelor așteptate
- Contează conținutul educației și ceea ce elevii știu deja, cum sunt utilizate achizițiile anterioare în scopul valorizării lor
- Contează egalitatea de șanse, toți elevii să primească educație de calitate
- Contează ca materialele furnizate să se bazeze pe aplicarea cunoașterii și nu pe cunoștințe
- Este relevant ca mediul în care se desfășoară activitatea didactică să fie deschis exprimării elevilor, să le înțeleagă nevoile individuale, să valorizeze abilitățile, comportamente și competențele lor. Să fie deschis dezvoltării sănătoase, contează ce activități sunt promovate în scoală, colectarea deșeurilor (să fie făcută selectiv), ținuta elevilor și cadrelor didactice.
- Contează relația cu familia, sprijinirea acesteia în vederea susținerii valorilor școlii. Sunt relevante: stilul de viață al familiei, nivelul de cultură și civilizație promovat acasă, discuțiile la care elevul participă acasă.
- Contează ce resurse ai, cum este utilizat bugetul alocat școlii, preocuparea pentru nou și tehnologie, mijloace multimedia/interactive.
- Cea mai mare relevanță o are calitatea celor care furnizează educație: profesorii. Contează ca școală să stimuleze, să finanțeze și să promoveze participarea la dezvoltarea profesională, iar ulterior să monitorizeze aplicarea achizițiilor acumulate și diseminarea rezultatelor abținute de elevi.

„Asigurarea unui management performant, centrat pe acţiuni inovatoare care să asigure:

- ***cultivarea la elevi a valorilor şi atitudinilor specifice fiecărui domeniu studiat, pentru reuşita lor în plan social şi profesional***
- ***recunoasterea scolii prin participarea la proiecte si programe educationale la nivel national si european***
- ***dezvoltarea unităţii şcolare din punct de vedere structural şi funcţional***
- ***un proces instructiv-educativ de calitate, competitiv***
- ***afirmarea profesionala a cadrelor didactice***

Este necesar ca Şcoala Gimnazială „Nr. 22" sa se angajeze să le ofere elevilor săi un mediu de învăţare stimulativ, croit pe nevoile, stilul de învăţare şi aspiraţiile individuale, încurajându-i astfel să păstreze pentru tot restul vieţii setea de a învăţa şi dorința de a face sport, sa fie promotori deschişi şi empatici ai multiculturalităţii.

Şcoala Gimnazială „Nr. 22" îşi îmbrăţişează valorile naţionale dintr-o perspectivă internaţională.

Ţintele școlii

Scopul principal declarant și asumat de către Şcoala Gimnazială „Nr. 22" este acela de a asigura un nivel maxim de educaţie pentru fiecare elev raportându-ne la obiectivele europene și naționale care vizează sistemul de educație.

La nivel European, ca element de referință privind sistemul educational - nivel primar și gimnazial, regăsim criteriile de referință pentru anul 2030:

- cel puțin 95% dintre copiii cu vârsta cuprinsă între 4 ani și vârsta obligatorie de școlarizare ar trebui să frecventeze învățământul preșcolar;
- ponderea tinerilor de 15 ani care nu au suficiente cunoștințe de citire, matematică și științe ar trebui să fie sub 15%;
- procentul cazurilor de abandon școlar în cadrul sistemului de educație și formare ar trebui să fie sub 10%;

La nivel national se urmareste:

- modernizarea sistemului de evaluare a calităţii în învăţământul general;
- eficientizarea procesului educaţional prin punerea în aplicare a educaţiei centrate pe copil şi a principiului asigurării relevanţei pentru creştere şi dezvoltare personală, socială şi profesională;
- sporirea accesului la educaţia de calitate pentru copiii de vârstă preşcolară şi şcolară;
- reducerea ratei de abandon şcolar timpuriu şi creşterea procentului de absolvenţi cu studii superioare din totalul populaţiei între 30 şi 34 de ani;
- promovarea educaţiei incluzive pentru antrenarea tuturor copiilor cu cerinţe educaţionale speciale în activităţi cu caracter instructiv-educativ;
- asigurarea formării profesionale, bazate pe competenţe, în învăţământul vocaţional / tehnic şi racordarea acesteia la cerinţele pieţei muncii prin dezvoltarea instrumentelor de asigurare a calităţii, prin promovarea parteneriatului dintre instituţiile de învăţământ - mediul de afaceri şi prin modernizarea programelor şi a reţelei de instituţii;
- gestionarea în condiţii optime a examenelor naţionale;
- reducerea abandonului şcolar;
- formarea personalului din învăţământ prin programe POSDRU/POCU;
- asigurarea normelor cu personal didactic titular în învățământ;
- reducerea violenţei din şcoli;
- programe pentru cei care au părăsit timpuriu școala (programul „A doua şansă");
- autonomie pentru şcoli şi autonomie profesională pentru cadre didactice;
- implementarea programului „Școala după școală" .
- adecvarea manualelor şcolare la noul curriculum;
- realizarea unui parteneriat corect cu autoritățile administrației publice locale;
- cresterea ratei de înscriere şi prezenţă zilnică la grădiniţă a copiilor de 3-5 ani din familiile sărace, prin programul Fiecare copil în Grădiniţă

Scopurile trebuie să fie realiste, clar formulate pentru a fi înțelese de purtătorii majoritari de interese (cadrele didactice, de elevi, părinți, reprezentanți ai comunității, parteneri social). De asemenea ele trebuie să răspundă nevoilor acestora, prin urmare acestea trebuie ancorate în mod direct și explicit în sistemul de asigurare a calității educației și serviciilor furnizate de Școala Gimnazială Nr. 22. Realizarea scopurilor propuse și de altfel, orice progres înregistrat, se regăsește în nivelul de satisfacere a beneficiarilor care dă valoare și crește atractivitatea școlii.

Față de aceste considerente, la nivelul școlii, propun următoarele ținte strategice:

CAPITOLUL 3

STRATEGIA DE DEZVOLTARE A ORGANIZAŢIEI ŞI DIRECŢIILE DE EVOLUŢIE PENTRU ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR. 22

Motto: „Educația este un al doilea soare pentru cei care îl avem." (Heraclit din Effes)

1. ŢINTE STRATEGICE STABILITE PRIN PDI

1. Creşterea calităţii procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea integrală şi armonioasă a personalităţii elevilor, prin formarea continuă a 100% din personalul didactic, în vederea impelementării unor strategii ce vor creşte gradul de motivaţie şi autonomie în învăţare, în vederea reducerii absenteismului şi a eşecului şcolar.

2. *Un management de orientare sistemică, optim şi strategic pentru* creşterea promovabilităţii la examenul de Evaluare Naţională de la 52% la 75% până în anul 2027 şi creşterea gradului de promovabilitate a şcolii cu cel puţin 10% la nivelul gimnazial şi 10% la nivelul primar prin reforma şi personalizarea procesului instructiv-educativ.

3. *Iniţierea şi derularea unor poiecte şi programe educţionale prin care să se dezvolte competenţele sociale şi profesionale ale elevilor şi ale cadrelor didactice şi* creşterea calităţii educaţiei prin reducerea cazurilor raportate de bullying şi violenţă şcolară în mediul fizic şi online, între elevi, în vederea creşterii stării de bine în şcoală.

4. Creşterea stării de bine în rândul profesorilor, al elevilor şi al părinţilor de la nivelul satisfăcător la nivelul foarte bine, pe parcursul a 4 ani.

5. *Creşterea prestigiului Şcolii Gimnaziale Nr. 22 pe plan local, naţional* prin cresterea la Şcoala Gimnazială Nr. 22, in urmatorii 4 ani, a numarului de clase de învaţământ (preşcolar, primar şi gimnazial) cu minim o clasă pe an şi asigurarea condiţiilor optime de studiu şi de siguranţă necesare desfăşurării procesului de educaţie

OPERAȚIONALIZAREA ȚINTEI STRATEGICE – 1

1. Creşterea calităţii procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea integrală şi armonioasă a personalităţii elevilor, prin formarea continuă a 100% din personalul didactic, în vederea impelementării unor strategii ce vor creşte gradul de motivaţie şi autonomie în învăţare, în vederea reducerii absenteismului şi a eşecului şcolar.

Crearea unui mediu şcolar în care copiii să vină cu drag la şcoală face parte din misiunea şcolii noastre şi de aceea considerăm că noi, cadrele didactice, trebuie să facem tot posibilul pentru a-l asigura. Ne dorim să oferim tuturor şansa să evolueze, dar doar dacă şi noi facem, putem oferi un exemplu şi putem ajuta.

Viziunea şcolii noastre propune un mediu în care absolut toată lumea, cadre didactice, părinţi, elevi, să vină cu drag la şcoală, scopul fiind evoluţia constantă, la nivel informaţional, cultural, spiritual, etc..

Din diagnoza realizată la nivelul şcolii reiese că absenteismul şi gradul de motivaţie este redus. Efectele se observă nu doar în numărul de absenţe, în comportamentele nedorite ale elevilor, ci şi în numărul de elevi ce înregistrează eşec şi regres şcolar. Creşterea gradului de motivaţie ţine tot de învăţare – să învăţăm să ne placă, să aflăm de ce, să ştim cum.

Considerăm acest lucru posibil, întrucât în şcoală există resurse umane şi materiale optime pentru a duce strategia la bun sfârşit.

De aceea, corpul profesoral îşi propune să implice elevii în diverse activităţi educative, pe gustul lor, menite să crească motivaţia la învăţătură şi, în acelaţi timp, îşi propune să îşi îmbunătăţească propriile competenţe în vederea realizării unor strategii inovative de proiectare, atât a activităţilor didactice, cât şi a celor extraşcolare şi extracurriculare.

Planul de operaţionalizare va cuprinde patru domenii funcţionalefiecare dintre ele având un impact major asupra parcursului elevului în acest an şcolar. Operaţionalizarea acestei ţinte strategice este oportunitate pentru cadrele didactice, pentru elevi şi părinţi să devină o versiune mai bună a lor. Astfel,calitatea procesului instructiv-educativ se va mări, motivaţia tuturor va creşte, parteneriatul şcoală – familie va deveni mai puternic.

Ameninţări

-inexistenţa fondurilor pentru formare

-neimplicarea datorată lipsei de motivare a unor cadre didactice

- lipsa resurselor de timp

- slaba comunicare cu părinţii elevilor

- oferta redusă a instituţiilor statului în ceea ce priveşte formarea gratuită a cadrelor didactice

Pornind de la misiunea şi viziunea şcolii şi de la punctele tari şi punctele slabe prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor şi evitarea ameninţărilor şi vizând mereu îndeplinirea misiunii şi atingerea ţintei reliefate anterior, se va acţiona pe următoarele domenii funcţionale:

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Realizarea de acțiuni de informare și monitorizare a formării cadrelor didactice și a aplicării strategiilor diverse de creștere a gradului de motivație și autonomie a elevilor

DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

Realizarea de acțiuni de formare a cadrelor didactice în vederea implementării unor strategii ce vor crește gradul de motivație și autonomie în învățare a elevilor

DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE

Realizarea unei baze materiale, fizice și online, dedicate cadrelor didactice, în vederea formării acestora

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMICE ȘI COMUNITARE

Realizarea de activități în comun cu instituții publice și private și cu reprezentanți ai comitetului de părinți pe școală, în vederea creșterii motivației la învățătură a elevilor

ȚINTA STRATEGICĂ 1

5. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, pentru dezvoltarea integrală și armonioasă a personalității elevilor, prin formarea continuă a 100% din personalul didactic, în vederea impelementării unor strategii ce vor crește gradul de motivație și autonomie în învățare, în vederea reducerii absenteismului și a eșecului școlar.

OBIECTIVE SPECIFICE

1.1.realizarea de activități specifice în vederea creșterii motivației elevilor

1.2.formarea personalului în vederea aplicării unor strategii didactice diverse, menite să crească motivația elevilor pentru a veni la școală și a învăța

1.3 monitorizarea activității cadrelor didactice în vederea aplicării unor strategii diverse la clasă, menite să crească motivația elevilor pentru a veni la școală și a învăța

1.4 realizarea unei bazei materiale pentru informarea și formarea cadrelor didactice

1.5 implicarea beneficiarilor indirecți ai educației în vederea creșterii motivației elevilor la învățătură

ACTIVITATE	RESURSE UMANE, MATERIALE FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABIL	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
OBIECTIVUL SPECIFIC 1.1 - realizarea de activități specifice în vederea creșterii motivației elevilor					
1.Întocmirea la nivelul școlii a unei planificări a activităților extracurriculare și extrașcolare, inclusiv cu Consiliul consultativ al elevilor și comitetul de părinți	cadrele didactice responsabile	Septembrie 2023	Managerul,Comisia pentru Curriculum, Consilierul școlii	Avizare/ aprobare în C.P. și C.A Feedback de la părinți, elevi, cadre didactice	70% dintre părinți, elevi și cadre didactice participă la activități derulate de-a lungul anului școlar 2023-2024
2. Monitorizarea derulării activităților extracurriculare din școală	Cadre didactice responsabile	Pe tot parcursul anului școlar	Consilierul educativ al școlii	Dosar cu procese verbale de la activități, Panou virtual completat cu poze și dovezi ale activităților, feedback de la părinți și elevi	100% dintre cadrele didactice desfășoară activități extrașcolare și extracurriculare pe parcursul anului școlar
3. Realizarea de acțiuni de informare și prevenire a abandonului școlar și a absenteismului, în cadrul ședințelor cu părinții	cadre didactice, elevi, părinți	Pe tot parcursul anului școlar	Comisia pentru curriculum	Feedback de la elevi și părinți, fișe și chestionare completate	100% dintre cadrele didactice – învățători și diriginți – desfășoară ședințe lunare cu părinții
OBIECTIVUL SPECIFIC 1.2 - formarea personalului în vederea aplicării unor strategii didactice diverse, menite să crească motivația elevilor pentru a veni la școală și a învăța					
Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în vederea aplicării unor strategii didactice diverse, menite să crească motivația elevilor pentru a veni la școală și a învăța	fonduri pentru plata cursurilor, consumabile, suport de curs, formator, cadrele didactice implicate în formare	Iunie 2024	CA Comisia de formare profesională	Diseminarea cursurilor Coaching realizat de către formatori Atestatele și adeverințele de formare a cadrelor didactice	80% dintre cadrele didactice au competențe îmbunătățite în vederea aplicării unor strategii didactice diverse, menite să crească motivația elevilor pentru a veni la școală și a învăța
2. Realizarea unei mese rotunde în	consumabile, cadrele	aprilie 2024	Comisia de formare	Aplicarea de chestionare de	100% dintre cadrele didactice

mediul online cu participanți din diverse instituții în care să se realizeze schimburi de bune practici privind creșterea gradului de motivație al elevilor	didactice din școală, cadre didactice din alte instituții		profesională Comisia pentru Curriculum CEAC	feedback Referatele profesorilor	din școală participă la masa rotundă și 60% folosesc strategii noi pentru creșterea motivației elevilor și a gradului de autonomie în învățare
3. Realizarea de sesiuni de formare în interiorul școlii (schimb de bune practici)	Consumabine, cadre didactice din școală	Iunie 2023	Managerul școlii, Comisia de formare profesională Comisia pentru Curriculum	Aplicarea de chestionare de feedback, PV, dosar cu materialele prezentate de către profesori	100% dintre cadrele didactice din școală participă la masa rotundă și 60% folosesc strategii noi pentru creșterea motivației elevilor și a gradului de învățare

OBIECTIVUL SPECIFIC 1.3 - monitorizarea activității cadrelor didactice în vederea aplicării unor strategii diverse la clasă, menite să crească motivația elevilor pentru a veni la școală și a învăța					
1.Monitorizarea modului în care cadrele didactice aplică la clasă strategii menite să prevină abandonul școlar și absenteismul, prin creșterea gradului de motivație și autonomie în învățare	Cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar	Managerul școlii CEAC	Fișe de monitorizare	100% dintre cadrele didactice vor fi monitorizate pe parcursul anului școlar
2.Realizarea de interasistențe între membrii ariilor curriculare în vederea realizării unui schimb de bune practici	Cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar	Managerul școlii, Comisia pentru curriculum	Fișe de monitorizare	100% dintre cadrele didactice vor realiza interasistențe pe parcursul anului școlar

OBIECTIVUL SPECIFIC 1.4 - realizarea unei bazei materiale pentru informarea și formarea cadrelor didactice					
1.Achiziționarea de ghiduri/ broșuri/cărți pe tematica creșterii motivației școlare	fonduri pentru achiziționarea de ghiduri și broșuri	mai 2023	Managerul școlii CEAC Comisia pentru curriculum	5 ghiduri/ broșuri/ cărți	80% dintre cadrele didactice parcurg materialele și își îmbunătățesc competențele de aplicare a unor strategii didactice care să sporească gradul de motivație
2. Crearea unei biblioteci virtuale ce va fi promovată în cadrul consiliilor profesionale cu resurse online ce privesc tematica creșterii motivației școlare	Cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar	Cadrele didactice din școală, responsabilul Comisiei de formare	Biblioteca virtuală în Google Docs, feedback primit de la cadrele didactice, diseminare în cadrul consiliilor profesionale	80% dintre cadrele didactice participă la realizarea bibliotecii virtuale și parcurg și diseminează informații în cadrul ședințelor de catedră sau al consiliilor profesionale

OBIECTIVUL SPECIFIC 1.5 - implicarea beneficiarilor indirecți ai educației în vederea creșterii motivației elevilor la învățătură					
1.Realizarea de parteneriate cu alte instituții	Cadre didactice, angajați ai instituțiilor statului cu care se semnează parteneriate	Pe tot Parcursul anului școlar	Consilier activități extrașcolare, CEAC	Semnarea a cel puțin trei parteneriate ce vor stimula prezența elevilor la școală și creșterea motivației școlare	50% dintre cadrele didactice sunt implicate în proiecte educaționale 70% dintre elevi participă la activități
2. Implicarea comitetului de părinți în vederea realizării de activități cu tematică specifică	Părinți, cadre didactice, consuma bile pentru desfășura rea activ.	lunar	Managerul Responsabilul Comisiei comitetului de părinți pe școală Consilierul școlar	Chestionare de feedback, procese verbale, fotografii	80% din membrii comitetului de părinți pe școală participă la activități
3. Implicarea directă a elevilor în activități cu tematică specifică (redactarea de articole în revistă, publicarea de materiale pe Facebook-ul școlii, realizarea de filmulețe pentru pagina de youtube a școlii, proiecte)	Fonduri pentru publicarea revistei școlare NOI, cadre didactice, elevi, consumabile	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabilul cu publicarea Revistei NOI, responsabilul cu promovarea imaginii școlii, consilierul școlar, cadrele didactice din școală	100 de reviste imprimate semestrial, Fotografii, afișe, pliante, filmulețe, etc.	50% dintre elevi se implică în proiecte și activități

OPERAȚIONALIZAREA ȚINTEI STRATEGICE – 2

2. *Un management de orientare sistemică, optim și strategic pentru* creșterea promovabilității la examenul de Evaluare Națională de la 52% la 75% până în anul 2027 și creșterea gradului de promovabilitate a școlii cu cel puțin 10% la nivelul gimnazial și 10% la nivelul primar prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ.

Misiunea școlilor noastre este, într-un singur cuvânt – EDUCAȚIA. Viziunea propune un mediu în care absolut toți elevii să fie alfabetizați, să înregistreze performanță, indiferent dacă aceasta înseamnă trecerea de la o notă de 4 la una de 5, sau de la o notă de 5 la una de 10. Efectele regresului școlar se observă zilnic, elevii ce nu promovează acumulând și absențe, fiind predispuși către abandon școlar și părăsirea timpurile a școlii.Considerăm că o creștere a promovabilității la nivelul școlii este nu doar posibilă, ci și necesară. Școala își propune să atragă parteneri externi în vederea realizării unui plan ce duce la atingerea acestei ținte, implicând totodată și resursele umane existente, cadre didactice, elevi, consilieri ai școlii. Planul de operaționalizare va cuprinde patru domenii funcționale,fiecare dintre ele având un impact major asupra parcursului elevului în acest an școlar. Operaționalizarea acestei ținte strategice este o oportunitate pentru cadrele didactice, pentru elevi și părinți să creeze o lume în care analfabetismul funcțional nu își are locul, în care tuturor elevilor li se oferă șansa la promovabilitate. Astfel,motivația elevilor va crește, promovabilitatea va crește, starea de bine a întregilor actori implicați în educație se va îmbunătăți

Amenințări

-neimplicarea unor cadre didactice, a unor elevi
- lipsa resurselor de timp
- slaba comunicare cu părinții elevilor
- refuzul partenerilor externi de a încheia contracte de colaborare

Pornind de la misiunea și viziunea școlii și de la punctele tari și punctele slabe prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerea țintei reliefate anterior, se va acționa pe următoarele domenii funcționale:

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ
Realizarea de acțiuni de informare și monitorizare a progresului constant al elevilor
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE
Realizarea de activități de remediere a situației la învățătură
DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE

Realizarea unei baze materiale, fizice și online, dedicate elevilor în vederea îmbunătățirii situației la învățătură
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMICE ȘI COMUNITARE
Realizarea de activități în comun cu instituții publice și private și cu reprezentanți ai comitetului de părinți pe școală, în vederea îmbunătățirii performanțelor elevilor
ȚINTA STRATEGICĂ 1
2.Un management de orientare sistemică, optim și strategic pentru creșterea promovabilității la examenul de Evaluare Națională de la 52% la 75% până în anul 2027 și creșterea gradului de promovabilitate a școlii cu cel puțin 10% la nivelul gimnazial și 10% la nivelul primar, prin reforma și personalizarea procesului instructiv-educativ.
OBIECTIVE SPECIFICE 1.1.realizarea de activități specifice în vederea remedierii situației la învățătură și monitorizarea acestora 1.2 realizarea unei bazei materiale pentru informarea și formarea elevilor 1.3 implicarea voluntarilor și ai beneficiarilor indirecți ai educației în vederea remedierii situației la învățătură a elevilor

ACTIVITATE	RESURSE UMANE, MATERIALE, FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
OBIECTIVUL SPECIFIC 1.1 - realizarea de activități specifice în vederea remedierii situației la învățătură					
1.Intocmirea la nivelul școlii a unei planificări a pregătirii suplimentare a elevilor ce înregistrează eșec școlar, precum și a elevilor claselor a VIII_a, în vederea pregătirii pentru examenul de Evaluare Națională	cadrele didactice responsabile	Pe tot parcursul anului școlar	Managerul,Comisia pentru Curriculum, Consilierul școlii, profesorii de Limba Română și de Matematică	Avizare/ aprobare în C.P. și C.A Feedback de la părinți, elevi, cadre didactice	100% dintre părinți, elevi și cadre didactice participă la activități derulate de-a lungul anului școlar 2023-2024
2. Monitorizarea derulării activităților de remediere din școală	Cadre didactice responsabile	Pe tot parcursul anului școlar	Managerul școlii, Comisia pentru curriculum	Dosar cu procese verbale de la activități, fișe de lucru, teste, fișe de progres	50% dintre cadrele didactice desfășoară activități de remediere, 30% dintre elevi își

3. Realizarea de acțiuni de informare privind regresul școlar, în cadrul ședințelor cu părinții	cadre didactice, elevi, părinți	Pe tot parcursul anului școlar	Comisia pentru curriculum	Feedback de la elevi și părinți, fișe și chestionare completate	măresc performanțele la 100% dintre cadrele didactice – învățători și diriginți – desfășoară ședințe lunare cu părinții

OBIECTIVUL SPECIFIC 1.2 - realizarea unei bazei materiale pentru informarea și formarea cadrelor didactice					
1.Achiziționarea de ghiduri/ broșuri/cărți/ auxiliare pentru elevi	fonduri pentru achiziționarea de ghiduri și broșuri	Pe tot parcursul anului școlar	Managerul școlii CEAC Comisia pentru curriculum	30 ghiduri/ broșuri/ cărți	80% dintre elevi folosesc materialele
2. Crearea unei biblioteci virtuale ce va fi promovată pe pagina de Facebook a școlii, cuprinzând resurse utile pentru învățare .	Cadre didactice din școală	Pe tot parcursul anului școlar	Cadrele didactice din școală	Biblioteca virtuală postată pe facebook, feedback primit de la elevi, diseminare în cadrul ședințelor cu comitetul de părinții, diseminare în cadrul orelor de consiliere și orientare	100% dintre cadrele didactice participă la realizarea bibliotecii virtuale, 70% dintre elevii ce înregistrează eșec la învățătură parcurg materialele bibliotecii, 30% dintre elevi își îmbunătățesc performanțele la învățătură

OBIECTIVUL SPECIFIC 1.3 - implicarea voluntarilor și ai beneficiarilor indirecți ai educației în vederea remedierii situației la învățătură a elevilor					
1.Realizarea de parteneriate cu alte instituții	Cadre didactice, angajați ai alor instituții	semestrial	Consilier activități extrașcolare, CEAC	Semnarea a cel puțin trei parteneriate ce vor stimula creșterea performanței elevilor la învățătură	50% dintre cadrele didactice sunt implicate în proiecte educaționale 70% dintre elevi participă la activități 30% dintre ei își îmbunătățesc performanțele școlare

3. Implicarea directă a elevilor în activități de voluntariat	Fonduri pentru motivarea voluntarilor, consumabile pentru desfășurarea activităților	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabilul cu Proiecte europene	Realizarea unui proiect educațional de voluntariat la nivelul școlii	20% dintre elevii școlii se implică în proiecte și activități 70% dintre elevii ce înregistrează eșec școlar participă la activitățile organizate de voluntari, 30% își îmbunătățesc performanțele la învățătură

REZULTATE

Pe termen scurt – realizarea unei biblioteci virtuale, desfășurarea orelor de pregătire suplimentară, desfășurarea de activități specifice Pe termen mediu – o analiză realizată bisemestrial care va arăta progresul înregistrat de elevi

Pe termen lung – creșterea promovabilității cu cel puțin 30% la ciclul gimnazial și 20% la ciclul primar

OPERAȚIONALIZAREA ȚINTEI STRATEGICE – 3

Ţinta strategică 3: *Iniţierea şi derularea unor poiecte şi programe educţionale prin care să se dezvolte competenţele sociale şi profesionale ale elevilor şi ale cadrelor didactice şi c*reşterea calităţii educaţiei prin reducerea cazurilor raportate de bullying și violență școlară în mediul fizic şi online, între elevi, în vederea creşterii stării de bine în școală.

Crearea unui mediu școlar, incluziv, face parte din misiunea școlii noastre și ne dorim să valorificăm potențialul fiecărui elev, de aceea credem în capacitatea tuturor de a face bine, de a trăi întru frumos.

Viziunea școlii noastre proiectează un mediu bazat pe comunicare, deschis dialogului, ce are în centru valori democratice, spirituale și umaniste, un mediu ce va duce la o dezvoltare armonioasă a copilului. Fenomenele de bullying nu fac parte din ea, însă ele sunt reale, există, și efectele lor nu trebuie minimalizate. Pentru a combate acest fenomen global, atât de puternic și atât de des întâlnit, se impune realizarea unei strategii complexe, imediate, agresive. Din diagnoza realizată la nivelul școlii reiese că 1/3 elevi au fost implicați într-un act de bullying ori violență fizică ori verbală, ca actori sau martori, în mediul fizic sau online în ultimul an.Efectele bullyingului se răsfrâng negativ asupra dezvoltării personalității copilului, asupra procesului de învățare și implicit asupra rezultatelor școlare, asupra relațiilor dintre elevi sau elevi și cadre didactice. Acțiunile trebuie să se realizeze atât la nivel individual, cât și la nivel colectiv, de aceea ne propunem să reducem cu cel puțin 50% fenomenele de bullying și violență școlară din școala noastră. Considerăm acest lucru posibil, întrucât în școală există resurse umane și materiale optime pentru a duce strategia la bun sfârșit. Corpul profesoral este unul cu inițiativă, deschis către nou și dornic și capabil să implementeze o strategie agresivă de combatere a fenomelor de bullying și violență școlară. După cum se va observa, deși planul de operaționalizare va cuprinde patru domenii funcționale, două dintre ele vor avea un impact major – dezvoltarea resurselor umane și dezvoltarea curriculară. Plasarea elevului în centrul actului educațional e un act cu tradiție în școlile noastre. Această țintă strategică, prin modul său de operaționalizare, va fi o oportunitate nu doar pentru cadrele didactice, ci și pentru elevi și părinți să se implice ca actori activi pe scena educației, să își valorifice propriul potențial, să întărească astfel parteneriatul școală-familie. Astfel, starea de bine se va îmbunătăți, atât a elevilor, cât și a cadrelor didactice, creându-se premise pentru toți pentru a-și exercita menirea, misiunea, aptitudinile, talentele.

Amenințări

-inexistența, la nivel național, a unui protocol clar de acționare în situație de bullying identificată în cadrul unității școlare ori online -lipsa unor pârghii de penalizare a fenomenului

-lipsa resurselor umane și metodologice pentru prevenirea acestui fenomen

- inexistența unor psihologi specializați pe astfel de fenomene, care să stea la dispoziția elevilor, a părinților, a cadrelor didactice

-pregătirea academică inexistentă a cadrelor didactice în ceea ce privește managerierea fenomenelor de bullying (aceasta nu se află în programa cursurilor pentru pregătirea personalului didactic și nici în planificările multor altor cursuri de formare)

- slaba comunicare cu părinții elevilor

- oferta redusă a instituțiilor statului oferită școlilor (Poliția Locală, IPJ) de a participa la activități pe tema violenței și a bullyingului în mediul școlar

OPȚIUNILE STRATEGICE ȘI PLANUL OPERAȚIONAL

Pornind de la misiunea și viziunea școlii și de la punctele tari și punctele slabe prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerea țintei reliefate anterior, se va acționa pe următoarele domenii funcționale:

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ
Realizarea de acțiuni de informare și prevenție a fenomenului de bullying și violență școlară
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE
Formarea cadrelor didactice în vederea prevenirii și gestionării situațiilor de bullying și violență școlară
DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE
Realizarea unei baze materiale, fizice și online, dedicate cadrelo didactice și elevilor cu tematica bullying-ului și a violenței școlare
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMICE ȘI COMUNITARE
Realizarea de activități în comun cu instituții publice și private și cu reprezentanți ai comitetului de părinți pe școală, în vederea informării și prevenirii fenomenului de bullying
ȚINTA STRATEGICĂ 3
Inițierea și derularea unor poiecte și programe educționale prin care să se dezvolte competențele sociale și profesionale ale elevilor și ale cadrelor didactice și creşterea calităţii educaţiei prin reducerea cazurilor raportate de bullying și violență școlară în mediul fizic și online, între elevi, în vederea creșterii stării de bine în școală.
OBIECTIVE SPECIFICE
3.1.realizarea de activități specifice în vederea reducerii fenomenelor de bullying și violență școlară
3.2.formarea personalului în vederea identificării, evaluării și oferii de asistență psihologică ce se impune în cazul unui fenomen de bullying și violență școlară
3.3 realizarea unei bazei materiale pentru informarea cadrelor didactice și a elevilor, pentru prevenția și gestionarea situațiilor de bullying și violență școlară
3.4 implicarea beneficiarilor indirecți ai educației în vederea prevenției fenomenelor de bullying și violență școlară

ACTIVITATE	RESURSE UMANE, MATERIALE	TERMEN	RESPONSABILI	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
OBIECTIVUL SPECIFIC 3.1 - realizarea de activități specifice în vederea reducerii fenomenelor de bullying și violență școlară					
1.Întocmirea la nivelul școlii a unei politici de protecție a elevului în fața fenomenelor de bullying și violență școlară	cadrele didactice responsabile	Septembrie	Managerul,Comisia pentru Curriculum, Consilierul școlii	Avizare/ aprobare în C.P. și C.A Feedback de la părinți, elevi, cadre didactice	100% dintre părinți, elevi și cadre didactice iau la cunoștință și își asumă politica de protecție a elevului
2. Monitorizarea și documentarea fenomenelor de bullying și violență școlară	Elevi, cadre didactice, fonduri pentru sistemul de supraveghere video	Pe tot parcursul anului școlar	Comisia pentru violență Consilierul școlii Profesorii diriginți	Sistem de evidență și notare a cazurilor de bullying și violență școlară, procese verbale, dosar serviciu pe școală	Înregistrarea în documente a 100% dintre cazurile de bullying și violență școlară
3. Realizarea de acțiuni de informare și prevenire (activități ce facilitează comunicarea asertivă, strategii de autocontrol, mecanisme de stăpânire a agresivității, etc.) a fenomenelor de bullying și violență școlară	fonduri pentru desfășurarea activităților, consumabile, cadre didactice, elevi, părinți	Pe tot parcursul anului școlar	Consilierul școlii, Comisia pentru prevenirea violenței,Educatori. Învățători, Profesori diriginți	Feedback de la elevi și părinți, fișe și chestionare completate	80% dintre elevi și părinți participă la activități Fenomenele de bullying și violență școlară se reduc cu cel puțin 20% în urma activităților
OBIECTIVUL SPECIFIC 3.2 - formarea personalului în vederea identificării, evaluării și oferii de asistență psihologică ce se impune în cazul unui fenomen de bullying și violență școlară					
1.Participarea cadrelor didactice la un curs de formare cu un specialist în domeniu	fonduri pentru plata specialistului, consumabile, suport de curs, formator, cadrele didactice implicate în formare	Decembrie 2022	CA Comisia de formare profesională	Aplicarea de chestionare la finalul cursului Coaching realizat de către formator Follow-up cu formatorii Atestatele de formare a cadrelor didactice	100% dintre cadrele didactice au competențe îmbunătățite în vederea prevenției și gestionării fenomenelor și 80% folosesc competențele dobândite pentru gestionarea fenomenelor de bullying și violență școlară
2. Realizarea unei mese rotunde în mediul online cu participanți din diverse instituții în care să se realizeze schimburi de bune practici privind violență școlară	consumabile, invitați CJRAE, cadrele didactice din școală, cadre didactice din	Martie 2023	Comisia de formare profesională Comisia pentru Curriculum CEAC	Aplicarea de chestionare de feedback Referatele profesorilor	100% dintre cadrele didactice din școală participă la masa rotundă și 60% folosesc strategii noi pentru prevenția și gestionarea lor

OBIECTIVUL SPECIFIC 3.3 - realizarea unei bazei materiale pentru informarea cadrelor didactice și a elevilor, pentru prevenția și gestionarea situațiilor de bullying și violență școlară

1.Achiziționarea de ghiduri/ broșuri pe tematica bullying	fonduri pentru achiziționarea de ghiduri și broșuri	Decembrie 2022	Managerul școlii CEAC Consilierul școlar	10 ghiduri și 10 broșuri pe tematica bullying și violență școlară	80% dintre cadrele didactice parcurg materialele și își îmbunătățesc competențele de gestionare a situațiilor de bullying și violență școlară
2.Realizarea unui ghid de prevenție, ce va include atât materiale create de cadrele didactice, cât și de elevii școlii, intitulat *Nu vreau s-aud de tine, bullying!*	Financiare-fonduri pentru imprimarea ghidului,consumabile, cadre didactice, elevi	Aprilie 2023	Comisia pentru violență,Consilier Învățătorii Profesorii diriginți Profesorul de desen/ tehnologie	50 de ghiduri imprimate	80% dintre cadrele didactice și 60% dintre elevii școlii participă cu articole/ desene/ proiecte pentru realizarea ghidului
3. Crearea unei biblioteci virtuale ce va fi promovată pe pagina de Facebook a școlii, ce va conține mini-filme, pliante, articole, etc.	Cadre didactice, elevi	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabilul cu promovarea imaginii școlii Cadrele didactice din școală	Feedback primit pe pagina de Facebook a școlii	Inregistrarea cu cel puțin 20% mai puțin fenomene de bullying și violență școlară în urma campaniilor online

OBIECTIVUL SPECIFIC 3.4 -implicarea beneficiarilor direcți și indirecți ai educației în vederea prevenției fenomenelor de bullying și violență școlară					
1.Realizarea de parteneriate cu instituții ale statului	Cadre didactice, angajați ai instituțiilor statului cu care se semnează parteneriate	lunar	Consilier activități extrașcolare	Semnarea a cel puțin trei parteneriate cu instituții ale statului (Poliția Română, Sindicatul Dicasterial, etc.) și desfășurarea a cel puțin 1 activitate lunară pe tema bullyingului și violenței școlare Procese verbale, minute	100% dintre cadrele didactice realizează 1 activitate semestrială pe tema bullyingului și a violenței școlare 85% dintre elevi participă la activități Fenomenele de violență și bullying se reduc cu cel puțin 40% în urma acestor parteneriate
2. Implicarea comitetului de părinți în vederea realizării de activități cu tematică specifică	Părinți, cadre didactice, consumabile pentru desfășurarea activ.	lunar	Managerul Responsabilul Comisiei comitetului de părinți pe școală Consilierul școlar	Chestionare de feedback, procese verbale, fotografii	80% din membrii comitetului de părinți pe școală proiectează și desfășoară activități de prevenție a fenomenului de bullying și violență școlară 80% dintre elevi participă la activități Fenomenele se reduc cu cel puțin 30% în urma acestor activități
3. Implicarea directă a elevilor în activități cu tematică specifică (redactarea de articole în revistă, publicarea de materiale pe Facebook-ul școlii,	Fonduri pentru publicarea revistei școlare NOI, cadre didactice, elevi,	lunar	Responsabilul cu publicarea Revistei NOI, responsabilul cu promovarea imaginii școlii, consilierul școlar,	100 de reviste imprimate semestrial, Fotografii, afișe, pliante, filmulețe, etc.	50% dintre elevi se implică în proiecte și activități Fenomenele de bullying și violență școlară se reduc cu cel puțin 30% în urma acestor activități

REZULTATE

Pe termen scurt – amenajarea colțului informativ pentru cadrele didactice, expunerea de matariale în mediul online pe Facebook-ul școlii, dar și fizic în școală, achiziționarea de ghiduri și broșuri specifice, participarea cadrelor didactice la cursuri și activități de formare

Pe termen mediu – o analiză realizată bisemestrial care va arăta reducerea cazurilor cu cel puțin 10% Pe termen lung – 50% mai puține cazuri raportate de bullying

OPERAȚIONALIZAREA ȚINTEI STRATEGICE – 4

4. Creșterea stării de bine în rândul profesorilor, al elevilor și al părinților de la nivelul satisfăcător la nivelul foarte bine, pe parcursul a 4 ani

Raportarea la dimensiunile europene ale educației face parte din misiunea școlii noastre. Ne dorim să pregătim elevii pentru societatea în continuă schimbare, să fie cetățeni ai României, dar și ai Europei, ai lumii. Viziunea școlii noastre proiectează un mediu în care elevii dobândesc valori culturale diverse, ce îi ajută în a-și forma propria personalitate.Ne propunem ca prin proiectele derulate să deschidem universul elevilor, să promovăm educația pe tot parcursul vieții, să îi facem să fie flexibili în gândire, empatici, atitudini ce le dorim deopotrivă de la ei și de la cadrele didactice. Această țintă strategică, prin modul său de operaționalizare, va fi o oportunitate pentru cadrele didactice, pentru elevi și părinți să fie implicați în devoltarea acestei dimensiuni europene a școlii, întărind astfel cooperarea și într-ajutorarea.

Amenințări

- lipsa resurselor umane lipsa de formare a cadrelor didactice în ceea ce privește depunerea proiectelor cu finanțare externă
-consumul mare de timp pentru scrierea unor astfel de proiecte
- suportul redus al altor instituții în vederea depunerii acestui tip de proiecte

OPȚIUNILE STRATEGICE ȘI PLANUL OPERAȚIONAL

Pornind de la misiunea și viziunea școlii și de la punctele tari și punctele slabe prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerea țintei reliefate anterior, se va acționa pe următoarele domenii funcționale:

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ
Realizarea de acțiuni de informare privind dimensiunea europeană a școlii
DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE
Formarea cadrelor didactice în vederea depunerii de proiecte cu finanțare
DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE
Realizarea unei baze materiale, online, cu broșuri și ghiduri pentru scrierea de proiecte
DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMICE ȘI COMUNITARE
Scrierea unui proiect cu finanțare europeană
ȚINTA STRATEGICĂ 3
Crearea unei dimensiuni europene a școlii, prin promovarea unor valori specific europene și prin prin accesarea proiectelor europene și inițierea a cel puțin unui proiect în cadrul programelor europene.
OBIECTIVE SPECIFICE
4.1.realizarea de activități specifice în vederea informării cu privire la dimensiunea europeană a școlii
4.2.formarea personalului în vederea depunerii de proiecte europene

OBIECTIV STRATEGIC 4 : ÎMBUNĂTĂȚIREA STĂRII DE BINE A TUTUROR ACTORILOR IMPLICAȚI ÎN ACTUL EDUCATIONAL

OBIECTIV SPECIFIC 1 PROMOVAREA AUTONOMIEI ȘI A OPORTUNITĂȚILOR DE PARTICIPARE A ELEVILOR LA LUAREA DECIZIILOR

Activitate/ acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță/Rezultate
Colectarea datelor privind interesele elevilor elevilor pentru oferta de opționale	Umane: prof. diriginți/înv	Decembrie 2023	Comisia de curriculum	Chestionare	Oferta CDȘ variată, atractivă, adaptată intereselor elevilor
Colectarea propunerilor privind	Umane: prof. diriginți/înv	Ianuarie 2024	Consilierul educativ	Feedback de la cadrele didactice	Calendarul activităților extracurriculare pe sem II

proiecte și activități extracurriculare					
Elaborarea programului educațional HAI CU STAREA DE BINE ÎN ȘCOALĂ să conțină și prouneri ale elevilor	Umane: prof. diriginți/înv, consilierul școlii	Februarie 2024	Consilierul școlar, coordonatorul proiectului	Feedback de la cadrele didactice	25 % din programul educațional implementat conține acțiuni propuse de elevi
Organizarea de activități prin care elevii au o voce in scoala (Reporter pentru o zi, Radio pentru elevi, revista școlii)	Financiare: fonduri pt revista școlii, consumabile	Ianuarie 2024-ian 2025	Coordonator echipa de redacție revistă Coord. Radio pentru elevi	Chestionar feedback Observarea activitatilor	50% dintre articole realizate de elevi, 60% dintre elevi si-au manifestat părerea prin intermediul Radio Știri din viața școlii prezentate în fiecare vineri
Măsurarea gradului de satisfacție prin chestionare aplicate periodic	Umane: prof, înv, IT-ist	Octombrie-iunie 2022	Responsabil IT Director	Chestionare, focus-grup	85 % dintre elevi, părinți își exprimă gradul de satisfacție

OBIECTIV SPECIFIC 2: DEZVOLTAREA LA NIVELUL ȘCOLII A UNEI CULTURI ORGANIZAȚIONALE COLABORATIVE IN RANDUL PROF, ELVILOR SI PARINTILOR

Activitate/acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță/Rezultate
Organizarea unor cursuri de dezvoltare personală și profesională pentru 30 profesori	Financiare: buget pentru cursuri Umane: formatori voluntari pt cursuri Res. timp:în afara orarului școlar	Noiembrie-iunie 2023-2024	Director Responsabil formare	Portofoliu profesori	30 de profesori care finalizează cursul
Curs de dezvoltare personală pentru 250 elevi	Financiare: buget consumabile Umane: formatori voluntari pt cursuri Res timp: în afara orarului școlar/în orele de consiliere	Decembrie-iunie	Consilier școlar, diriginți, învățători	Portofoliu elevi	250 de elevi care beneficiază de formare
Participarea la proiecte desfășurate în echipă (*Caravana primăverii, Tradiții și*	Financiare: consumabile pentru proiecte	Decembrie- aprilie 2023-2024	Consilier educativ, responsabil proiecte și programe europene	Expoziții, premii, feedback de la parteneri	Schimburi de experiență cu elevii altor școli · albume, colecții, panouri

obiceiuri la români,Erasmus etc)	Diplome și premii pt elevi				
Participarea la excursii, tabere tematice	Financiare: costul taberei/excursiei Umane: profesori organizatori Timp: În afara orarului școlii	Mai-august 2024	Responsabil activități extracurriculare	Coaching realizat de animatori/profesori	Participarea a 40% dintre elevii/preșcolari Albume foto
Organizarea unui spațiu prietenos și atractiv	Financiare: buget pt materiale Umane: voluntari elevi și profesori pt pictarea școlii	Iulie-septembrie 2024	Director, Profesorul de desen, coordonatorii de clase.	Feedback din partea elevilor/preșcolarilor	Clase mai vesele, colorate, atractive, 2 spații relaxare Amenajarea a cel puțin o sală de clasă "outdoor"
Organizarea unor acțiuni umanitare	Bani, rechizite, alimente donate	Octombrie-aprilie 2024	Responsabil SNAC	Feedback	minim 30% dintre elevi/preșcolari mobilizati in act umanitare

OBIECTIV Specific 3 ÎMBUNĂTĂȚIREA RELAȚIILOR ȘCOALĂ-FAMILIE- AUTORITĂȚI LOCALE

Activitate/acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță/Rezultate
Implementarea programului *Cafeneaua ideilor*-întâlniri, mese rotunde între profesori și reprezentanți ai părinților și autorităților	Umane: profesori, părinți, reprezentanți autorități Consumabile– markere, coli flipchart	Ianuarie- iunie 2024-lunar	Consilier educativ, consilier școlar, coordonatorii claselor.	Chestionar de feedback	Gradul de satisfacție al părinților Participarea a peste 50% dintre părinți, a autorităților locale
Derularea proiectului *Clubul părinților*	Financiare: plată specialiști, editare broșuri Umane: formatori voluntari, profesori	Februarie-iunie 2025	Echipa de coordonare a proiectului	Chestionare de feedback, gradul de participare al părinților	150 de părinți formați 100 broșuri

Organizarea unor evenimente care să marcheze momente importante din viața școlii/ comunității, la care sunt invitați autorități, părinți	Logistica pentru organizarea evenimentelor Financiare: cadouri pt elevi	decembrie- iunie 2024	Responsabil activități extracurriculare, coordonatori grădinițe, consilierul educativ	Aprecieri în *Jurnalul școlii*	70% dintre elevilor și preșcolarilor la evenimente din viața școlii, Ziua Națională, sărbători religioase, Secret Santa . Albume foto, filmări

OBIECTIV Specific prevenire si reducerea A VIOLENȚEI/BULLYINGULUI ÎN MEDIUL ȘCOLAR

Activitate/acțiune	Resurse	Termen	Responsabilități	Evaluare	Indicatori de performanță/Rezultate
Realizarea unei analize privind cazurile de bullying din școală	Umane: consiler școlar, IT-ist, diriginți/înv	Ianuarie 2025	Responsabil comisie pentru prevenirea și eliminarea violenței, consilier școlar	Centralizarea chestionarelor raportată la realitatea școlii	Identificarea cazurilor de bullying din școală
Organizarea unui curs de formare cu un specialist in domeniu pentru toți profesorii școlii	Financiare: pentru plată specialist Materiale:consumabile curs/suport de curs/ Umane: formator	Februarie 2025	Responsabil comisie pentru prevenirea și eliminarea violenței, consilier școlar Responsabil comisia de formare	Aplicarea de chestionare la finalul cursului Coaching realizat de formator	80% din cadrele didactice au competențe îmbunătățite pentru a gestiona situații de bullying și violență între elevi
Proiect parteneriat „ Spunem NU violenței	Umane: profesori, elevi Materiale: videoproiector, laptop, tablă inteligentă	Noiembrie-iunie 2024	Consilier școlar, Responsabil comisie pentru prevenirea și eliminarea violenței	Portofoliul elevilor Diplome	80% dintre elevi/preșcolari participă la minim o activitate din proiect

REZULTATE

Pe termen scurt – amenajarea colțului informativ pentru cadrele didactice, expunerea de matariale în mediul online pe Facebook-ul școlii, dar și fizic în școală, achiziționarea de ghiduri și broșuri specifice, participarea cadrelor didactice la cursuri și activități de formare

Pe termen mediu – în raportul comisiei pentru curriculum apar activități ce țin de dezvoltarea dimensiunii europene a școlii Pe termen lung – depunerea unui proiect cu finanțare externă

OPERAȚIONALIZAREA ȚINTEI STRATEGICE – 5

5. Creşterea prestigiului Şcolii Gimnaziale Nr. 22 pe plan local, naţional prin cresterea la Școala Gimnazială Nr. 22, in urmatorii 4 ani, a numarului de clase de învațământ cu minim o clasă pe an *și a*sigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării procesului de educație

Asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării procesului de educație , prin responsabilizarea continuă a tuturor actorilor implicați în educație (elevi, părinți, cadre didactice, personalul nedidactic și auxiliar) este una din țintele strategice prioritare pentru perioada 2021-2025. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficienţă a cadrului normativ şi legislativ în ce priveşte descentralizarea şi autonomia instituţională, dar şi a resurselor existente în școală, pentru ca actul educațional să fie unul de calitate.

Protecția elevilor, dar și a personalului didactic, nedidactic și auxiliar al unității noastre de învățământ este deosebit de importantă. Acest lucru se va realiza prin adoptarea unor măsuri necesare pentru a preveni răspândirea virusului Covid-19, precum și prin respectarea unor norme și principii de bază ce vor ajuta la menținerea unui mediu școlar sigur, sănătos, primitor și incluziv, care să ofere susținere atât elevilor,părintilor acestora cât și întregului personal al școlii.

Școala Gimnazială Nr. 22 este o instituție care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, școala noastră vizează personalizarea continuă a bazei noastre materiale, prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Amenințări

-comunicarea din ce în ce mai greoaie între profesori – elevi – părinţi;
-dezinteresul elevilor în a păstra baza materială a școlii
-lipsa de cunoștințe a unor cadre didactice/ elevi în a utiliza eficient resursele existente la nivelul școlii.
- înrăutățirea situației privind răspândirea virusului Covid-19;

OPȚIUNILE STRATEGICE ȘI PLANUL OPERAȚIONAL

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, se va acționa pe următoarele domenii funcționale:

DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Întocmirea unor regulamente interioare și politici la nivelul școlii de protecția muncii

DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE

Implicarea și formarea personalului didactic și nedidactic privind păstrarea patrimoniului şcolii și a membrilor CA în gestionarea bunurilor şi recupera pagubelor.

DEZVOLTAREA RESURSELOR MATERIALE ȘI FINANCIARE

Inventarierea și monitorizarea tuturor resurselor materiale ale școlii, pentru asigurarea bunei lor funcționări

Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii; Procurarea de fonduri extrabugetare;Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi; Demersuri pentru funcţionarea tuturor calculatoarelor , video-proiectoarelor din şcoală

DEZVOLTAREA RELAȚIILOR SISTEMICE ȘI COMUNITARE

Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor și Consiliul reprezentativ al părinților pe școală

ȚINTA STRATEGICĂ 5

Creşterea prestigiului Şcolii Gimnaziale Nr. 22 pe plan local, naţional prin cresterea la Școala Gimnazială Nr. 22, in urmatorii 4 ani, a numarului de clase de învațământ cu minim o clasă pe an *și a*sigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării procesului de educație

OBIECTIVE SPECIFICE

5.1 realizarea de activități specifice pentru responsabilizarea tuturor actorilor implicați în educație în vederea utilizării eficiente și sigure a bazei materiale a școlii

5.2 Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în școală

5.3 Inventarierea și monitorizarea tuturor resurselor materiale ale școlii , pentru asigurarea bunei lor funcționări

5.4 Implicarea beneficiarilor indirecți ai educației în activități și proiecte ce au ca tematică asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării procesului de educație

ACTIVITATE	RESURSE UMANE, MATERIALE, FINANCIARE	TERMEN	RESPONSABILI	EVALUARE	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
OBIECTIVUL SPECIFIC 5.1 - realizarea de activități specifice pentru responsabilizarea tuturor actorilor implicați în educație în vederea utilizării eficiente și sigure a bazei materiale a școlii					
1.Întocmirea la nivelul școlii a Regulamentului de ordine interioară	Cadrele didactice din școală	Septembrie 2024	Managerul, Comisia de Întocmire ROI	ROI , Procese verbale semnate de elevi și părinți	100% dintre părinți, elevi și cadre didactice iau la cunoștință și își asumă ROI
2. Realizarea protecției muncii pentru toți angajații instituției	Angajații instituției	Septembrie 2024	Responsabilul pentru comisia PSI	Carnetele de protecția muncii	100% dintre angajații instituției își asumă prin semnătură prelucrarea protecției muncii
3.Realizarea controlului medical anual de către angajații instituției	Angajații instituției	Septembrie 2024	Managerul școlii	Dosare medicale, carnetele de sănătate	100% dintre angajați sunt declarați apți pentru muncă
4. Prelucrarea în orele de consiliere și orientare și în cadrul ședințelor cu părinții a aspectelor ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.	Învățători, diriginți	Pe tot parcursul anului școlar	Managerul,Comisia pentru patrimoniul școlar, Consilierul școlii	Planificarea orelor de consiliere Prelucrarea legislației în domeniul protejării patrimoniului școlii/ a regulamentului școlar în cadrul ședințelor cu pîrinții	100% dintre părinți, elevi și cadre didactice iau la cunoștință și își asumă politica de protejare a patrimoniului școlii
5. Realizarea de activități specifice cu elevii și Consiliul elevilor având ca	cadre didactice	Pe tot parcursul	Responsabil Consiliul Elevilor, învățători,	Procese verbale activități, fotografii	80% dintre elevi participă la activitățile specifice

tematică conservarea patrimoniului școlii		anului școlar	diriginți		
OBIECTIVUL SPECIFIC 5.2 - Asigurarea condițiilor necesare prevenirii și combaterii contaminării cu virusul SARS-CoV2 și desfășurării în condiții optime a activității în școală					
1.Întocmirea unei politici interne conform normelor și legislației în vigoare privind desfășurarea procesului de învățare în context Sars – CoV2	Cadre didactice	Septembrie 2024	Managerul, CA	Regulament de funcționare SARS-CoV2	100% dintre părinți, elevi și cadre didactice iau la cunoștință și își asumă Regulamentul de funcționare SARS-CoV2
2.Asigurarea condițiilor necesare pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ față în față și/sau online	Cadre didactice, Părinți	parcursul anului școlar	Managerul, Comisia Curriculum	Stabilirea accesului in unitatea de invatamant; Instruirea personalului pentru aplicarea planului de masuri în cazul procesului educativ online,a elevilor si a parintilor.	Îndrumarea 100% a elevilor și familiilor pentru folosirea instrumentelor online

3. Desemnarea unui responsabil care va coordona activitatile de prevenire a infectiei cu SARS-CoV-2 la nivelul unitatii.	Cadre didactice Personal didactic auxiliar	Pe tot parcursul anului școlar	Comisia CEAC Membrii CA	Comunicarea permanenta de informatii catre elevi si parinti privind masurile de prevenire luate la nivelul unității școlare	Comunicarea permanentă cu Inspectoratul Școlar și părinți, în vederea modificării scenariilor de funcționare, în context pandemic.
OBIECTIVUL SPECIFIC 5.3 - Inventarierea și monitorizarea tuturor resurselor materiale ale școlii , pentru asigurarea bunei lor funcționări					
1.Inventarierea resurselor materiale existente în instituție	Compartimentul secretariat	Octombrie 2024	Managerul școlii, compartimentul secretariat	Dosar de inventariere	100% dintre materialele școlii sunt verificate și inventariate
2. Monitorizarea resurselor materiale incluse în actul didactic	Cadre didactice, elevi	Pe tot parcursul anului școlar	Responsabilul cu efectuarea serviciului pe școală,învățători, profesorii diriginți	Dosar de procese verbale ale efectuării serviciului pe școală	100% dintre cadrele didactice care efectuează serviciul pe școală și 100% dintre învățători și diriginți monitorizează și consemnează eventualele defecțiuni ale resurselor materiale existente în școală
3. Monitorizarea utilizării eficiente a resurselor materiale ale școlii pentru desfășurarea unui act educațional de calitate	Cadre didactice	Pe tot parcursul anului școlar	Managerul școlii Comisia curriculum	Proiecte didactice, fișe de asistență, fișe de interasistență	100% dintre cadrele didactice folosesc cu succes baza materială a școlii în proiectarea lecțiilor și a activităților extrașcolare și extracurriculare
OBIECTIVUL SPECIFIC 5.4 - Implicarea beneficiarilor indirecți ai educației în activități și proiecte ce au ca tematică asigurarea condițiilor optime de studiu și de siguranță necesare desfășurării procesului de educație					
1.Implicarea comitetului de	Cadre didactice,	Pe tot	Managerul școlii	Procese verbale de	60% dintre părinții din comitetul de părinți pe

părinți în activități ce surprind utilizarea în siguranță a patrimoniului școlii	consumabile	parcursul anului școlar	Comitetul de părinți pe școală Consilierul școlar	întrunire a părților implicate	școală participă la întruniri
2. Informarea permanentă și actualizarea permanentă a informațiilor la avizierele elevilor și cadrelor didactice, pe pagina de Facebook a școlii, site-ul	Cadre didactice, elevi	Pe tot Parcursul anului școlar	Managerul școlii Compartimentul secretariat	Feedback-ul primit din partea părinților înurma completării unui chestionar	Înregistrarea unei creșteri calitative a relației școală-familie-comunitate

CONSULTAREA, MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA PDI

3.1 CONSULTAREA

Acţiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

Stabilirea echipei de lucru şi a responsabilităţilor;

1. Informarea în cadrul Consiliului Profesoral și a Consiliului de Administrație în legătură cu procesul de elaborare a PDI;
2. Culegerea informaţiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinţilor, profesorilor şcolii şi altor actori ai educației; interpretarea datelor și corelarea lor cu viziunea managerială.
3. Stabilirea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesită dezvoltare în funcție de analiza de nevoi;
4. Prezentarea priorităţilor, obiectivelor şi domeniilor care necesitã dezvoltare spre consultarea personalului şcolii, elevilor, părinților.
5. Formularea țintelor, a obiectivelor și a planului de acțiune.
6. Operaționalizarea efectivă a țintelor strategice.

Surse de informaţii:

- Documente de proiectare a activităţii şcolii (documente ale Comisiei pentru curriculum, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinţilor, documente care atestă parteneriatele şcolii, oferta de şcolarizare);
- Documente de analiză a activităţii şcolii (rapoarte ale responsabililor curriculari, rapoarte ale Consiliului de Administraţie, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale şcolii - secretariat, administraţie, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare şi promovare a şcolii;
- Site-uri de prezentare a Sectorului 3;
- Chestionare, discuţii, interviuri;
- Rapoarte scrise ale ISJ întocmite în urma inspecţiilor efectuate în şcoală.

3.2 MONITORIZAREA acestui plan se va realiza pe parcursul anului şcolar 2023-2024, urmărindu-se realizarea indicatorilor de performanţă ce revin fiecărui obiectiv.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observaţiile;
- discuţiile cu elevii;
- asistenţa la ore;
- chestionare scrise, sondaje orale; întâlniri in cadrul comisiilor metodice din şcoală, Consiliu de administraţie, Consiliu profesoral, etc.
- verificarea dosarelor comisiilor, întocmirea rapoartelor semestriale şi verificarea acestora;

3.3 EVALUAREA

Evaluarea PDI se va face pe parcursul anului şcolar, o analiză clară realizându-se însă la finele anului şcolar, când se va verifica gradul de atingere al obiectivelor şi se vor face ajustările necesare pentru următorul an şcolar.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect îşi propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :

- raportul dintre performanţele obţinute şi cele intenţionate;
- acţiuni corective în situaţii când performanţa este mai mică decât aşteptările.

Responsabilităţi

Responsabilităţile pentru actul de evaluare revine managerului, compartimentului secretariat, responsabililor curriculari şi consilierului educativ.

Indicatorii de performanţă

- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referinţă;
- prezentarea unor date finale şi a unor concluzii;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare şi evaluare se impune acest lucru.



